OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2026

1.	**Podaci o školi:**		*Upisati tražene podatke:*					
	Naziv škole:		Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec					
	Adresa:		V. Nazora 34					
	Mjesto:		40000 Čakovec					
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		*(čl. 13. st. 13.)*					
2.	**Korisnici usluge su učenici:**		2. a, b ,c, d, e, f, g				**razreda**	
3.	**Tip putovanja:**		*Uz planirano upisati broj dana i noćenja:*					
	a)	Škola u prirodi				dana		noćenja
	b)	Višednevna terenska nastava				dana		noćenja
	c)	Školska ekskurzija				2 dana		1 noćenja
	d)	Posjet				dana		noćenja
4.	**Odredište**		*Upisati područje, ime/imena države/država:*					
	a)	Područje u Republici Hrvatskoj						
	b)	Država/e u inozemstvu	Slovačka, Austrija					
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):*		2.	6.	3.	6.	2026.	
			Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*	
6.	**Broj sudionika:**		*Upisati broj:*					
	a)	Predviđeni broj učenika	143	*s mogućnošću odstupanja za **tri** učenika*				
	b)	Predviđeni broj učitelja	**14** (prema članku 25., stavku 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)					
	c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike						
7.	**Plan puta:**		*Upisati traženo:*					
	Mjesto polaska		Čakovec					
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Bratislava, Beč					
8.	**Vrsta prijevoza:**		*Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:*					
	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X					
	b)	Vlak						
	c)	Brod						

	d)	Zrakoplov	
	e)	Kombinirani prijevoz	
9.	**Smještaj i prehrana:**		*Označiti s X ili dopisati traženo:*
	a)	Hostel	
	b)	Hotel, ako je moguće:	X
	☐	bliže centru grada	X (Bratislava)
	☐	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	☐	nije bitna udaljenost od grada	
	c)	Pansion	
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	X
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Nije nužno da svi razredi budu smješteni u isti hotel, ali hoteli moraju biti iste kategorije i približno iste udaljenosti od centra. Jedna učenica vegetarijanka, jedna učenica s celijakijom, jedna učenica ne smije jesti hranu koja sadržava orahe, lješnjake, kikiriki i citruse. Dvije alergične na kikiriki. Jedna alergična na koštuničavo voće, jabuke, soju i kikiriki. Pri dolasku u Bratislavu (nakon Danubiane) stajanje u trgovačkom centru kako bi učenici kupili ručak, a zatim razgled grada. U Beču, nakon Prirodoslovnog muzeja, slobodno vrijeme kako bi učenici kupili ručak, a zatim razgled grada.
10.	**U cijenu ponude uračunati:**		*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:*
	a)	Ulaznice za	Sve ulaznice uključene u cijenu (i javni prijevoz ukoliko je planiran) Danubiana muzej umjetnosti, Dvorac u Bratislavi, Prirodoslovni muzej u Beču (ulaznice su besplatne za učenike), večernja aktivnost u Bratislavi (molimo sugestije agencije uz specifikaciju cijena)
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	Bratislava, Beč
11.	**U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**		*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):*
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	- posebno specificirati cijene osiguranja koje roditelji individualno biraju i ugovaraju s agencijom prilikom potpisivanja ugovora
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	

	e)	oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je			**11. veljače 2026. godine do 15 sati** (ponuda mora biti zaprimljena najkasnije do 15,00 sati u školi bez obzira na način dostave)
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana			**17. veljače 2026. u 18 sati**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (dalje u tekstu: Pravilnik), dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.