OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2026

1.	**Podaci o školi:**		*Upisati tražene podatke:*				
	Naziv škole:		Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec				
	Adresa:		Vladimira Nazora 34				
	Mjesto:		Čakovec				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		/				
2.	**Korisnici usluge su učenici:**		3.D, 3.E, 3.F			**razreda**	
3.	**Tip putovanja:**		*Uz planirano upisati broj dana i noćenja:*				
	a)	Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b)	Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c)	**Školska ekskurzija**	**5 dana**			**4 noćenje**	
	d)	Posjet	dana			noćenja	
4.	**Odredište**		*Upisati područje, ime/imena države/država:*				
	a)	Područje u Republici Hrvatskoj					
	b)	**Država/e u inozemstvu**	**Francuska, Italija**				
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):*		31.	8.	4.	9.	2026.
			Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6.	**Broj sudionika:**		*Upisati broj:*				
	a)	Predviđeni broj učenika	**77** 3.D – 24 3.E – 26 3.F – 27		*s mogućnošću odstupanja za **tri** učenika*		
	b)	Predviđeni broj učitelja	**6 nastavnika** (prema članku 25., stavku 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)				
	c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	- **(molimo omogućiti obročno plaćanje)**				
7.	**Plan puta:**		*Upisati traženo:*				
	Mjesto polaska		Čakovec				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Prvi dan Verona (opcija noćenje), ostale dane Cannes, Nica, Marineland, Monte Carlo (redoslijed se može izmijeniti prema iskustvu agencije), povratak iz Azurne obale direktno do Čakovca				

8.	**Vrsta prijevoza:**		*Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:*
	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (razredi se ne smiju dijeliti)
	b)	Vlak	
	c)	Brod	
	d)	Zrakoplov	
	e)	Kombinirani prijevoz	
9.	**Smještaj i prehrana:**		*Označiti s X ili dopisati traženo:*
	a)	Hostel	
	b)	Hotel, ako je moguće:	X - navesti ime hotela (minimalno tri zvjezdice) - sobe mogu biti dvokrevetne, trokrevetne, četverokrevetne - ako je potrebno grupa se može rasporediti u više hotela iste kategorije uz uvjet da se razredi ne dijele
	☐	bliže centru grada	
	☐	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	☒	nije bitna udaljenost od grada	
	c)	Pansion	
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	X
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	- mogućnost vegetarijanskih obroka, obroka prilagođenih za osobe s alergijama, intolerancijom na gluten
10.	**U cijenu ponude uračunati:**		*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:*
	a)	Ulaznice za	- Za sve sudionike ulaznice za posjet jednom muzeju prema iskustvu agencije - Ulaznica za Marineland - Također, da učenici imaju dosta slobodnog vremena u pojedinim gradovima za samostalno istraživanje - molimo specifikaciju cijene za pojedinu ulaznicu
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	Turistički pratitelj tijekom putovanja

11.	**U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):*

	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X (iskazati cijenu pojedinačno i za grupu)
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	(iskazati kao fakultativnu ponudu)
	c)	otkaza putovanja	(iskazati kao fakultativnu ponudu)
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	(iskazati kao fakultativnu ponudu)
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	(iskazati kao fakultativnu ponudu)

12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	**26.1.2026. godine do 12 sati.** u zatvorenoj omotnici na adresu: **Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec** **Vladimira Nazora 34** **40000 Čakovec** **s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude iz javnog poziva**	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	**3.2.2026.**	**u 18 sati**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (dalje u tekstu: Pravilnik), dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.