KLASA: 372-03/26-01/01
URBROJ: 2109-56-01-26-05
Čakovec, 12. veljače 2026. godine

Na temelju odredaba članka 6. Pravilnika o uvjetima stjecanja, o raspolaganju i raspodjeli vlastitih prihoda školskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija, članka 3. Odluke o minimalnim iznosima naknada za korištenje prostora i opreme u školskim ustanovama kojima je osnivač Međimurska županija i članka 60. Statuta Gimnazije Josipa Slavenskog Čakovec, Školski odbor Gimnazije Josipa Slavenskog Čakovec na sjednici održanoj dana 12. veljače 2026. godine objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**

**ZA KORIŠTENJE ŠKOLSKOG PROSTORA**

**PREDMET KORIŠTENJA PROSTORA:**

Prodaja i posluživanje peciva, sendviča, mliječnih proizvoda, zdrave hrane (razne salate) i bezalkoholnih napitaka u prizemlju zgrade (dio hodnika) – ukupna površina iznosi cca 20 $m^2$. Prostor se daje na korištenje pet dana tjedno, od ponedjeljka do petka, i to u vremenu od 6 do 16 sati za potrebe I. i II. smjene.

**VRIJEME TRAJANJA KORIŠTENJA PROSTORA:**

Prostor se daje u najam na određeno vrijeme od jedne (1) kalendarske godine. Navedeni rok može se produžiti, za najviše jednu godinu, o čemu će najmodavac donijeti posebnu odluku. Odluka o produženju ugovora o korištenju školskog prostora može se donijeti jedino u slučaju da najmoprimac u cijelosti poštuje odredbe prvotno zaključenog ugovora o korištenju prostora.

**MINIMALNI POČETNI IZNOS KORIŠTENJA** iznosi 1.100,00 eura mjesečno.

U slučaju da se proizvodi najmoprimca peku u prostoru najmodavca, režijski troškovi nisu uračunani u iznos za korištenje školskog prostora, već je za utvrđivanje potrošnje električne energije najmoprimca postavljeno posebno brojilo električne energije koje mjeri potrošnju uređaja najmoprimca (zamrzivač, hladnjak, električna pećnica...) te će potrošnju električne energije plaćati najmoprimac prema stvarnoj potrošnji i mjesečnom očitanju brojila. Ugovoreni iznos naplaćuje se u vrijeme trajanja nastavne godine, a plaćanje se obavlja mjesečno do 5. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

**OSTALE NAPOMENE:**

- redovita opskrba potrebnim asortimanom namirnica tijekom radnog vremena
- besprijekorno održavanje higijenskih uvjeta
- zaposlenici ponuditelja moraju imati uredne zdravstveno-sanitarne isprave.

Školski prostor daje se na korištenje u viđenom stanju na dan primopredaje pa su isključeni svi daljnji prigovori ponuditelja.

**SADRŽAJ PONUDE:**

- pisana ponuda s ponuđenim mjesečnim iznosom za korištenje školskog prostora izraženim u eurima
- ime i prezime, OIB i adresa prebivališta za fizičke osobe, odnosno naziv tvrtke, OIB i adresa sjedišta za pravne osobe

- preslika osobne iskaznice za fizičke osobe, preslika rješenja o upisu u sudski ili drugi odgovarajući registar za pravne osobe, odnosno obrtnice za fizičke osobe – obrtnike iz čega mora biti vidljivo da je tvrtka registrirana za djelatnost koja je oglašena
- potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana
- reference o dosadašnjem pružanju usluga koje su predmet korištenja školskog prostora
- prodajni asortiman koji se namjerava ponuditi s pripadajućim cijenama
- certifikat ili izjava o ispravnosti i kvaliteti proizvoda
- rok u kojem je ponuditelj spreman preuzeti prostor i biti sposoban za rad.

**Ponuda i natječajna dokumentacija moraju biti vlastoručno potpisane i ovjerene službenim pečatom ponuditelja.**

Nepotpune i zakašnjele ponude neće se razmatrati.

Kriterij za odabir ponude je:

- najviši iznos naknade za korištenje školskog prostora – 50 %
- najniže cijene asortimana – 30 %
- opseg asortimana – 20 %.

Kada se za korištenje prostora javi više zainteresiranih, prostor će se dati na korištenje onomu tko, uz ispunjavanje uvjeta natječaja, ponudi višu naknadu.

Sudionici natječaja bit će pisano obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača u roku od 8 dana od donošenja odluke.

Najpovoljniji ponuđač dužan je na dan zaključenja ugovora o korištenju (koji je ujedno i dan preuzimanja prostora) položiti na račun Gimnazije Josipa Slavenskog Čakovec dvostruki iznos ugovorenog mjesečnog iznosa za korištenje školskog prostora kao jamstvo plaćanja i eventualne naknade prouzročene štete, a taj će iznos ostati u beskamatnom depozitu za cijelo vrijeme trajanja korištenja školskog prostora.

Najpovoljniji ponuđač dužan je najkasnije u roku od 15 dana nakon obavijesti škole o izboru preuzeti školski prostor i sklopiti ugovor o korištenju školskog prostora.

**Ponude se podnose u roku od 8 dana od dana objave natječaja, odnosno najkasnije do 20. veljače 2026. godine do 15 sati bez obzira na način dostave, u zatvorenoj omotnici s naznakom:**

**„Javni natječaj za korištenje školskog prostora – NE OTVARAJ“,**
**na adresu**
**Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec,**
**Čakovec, Vladimira Nazora 34.**

Sve potrebne obavijesti o prostoru koji je predmetom korištenja školskog prostora mogu se dobiti na telefonski broj 040/314-901 ili 099/3314-900 svakim radnim danom od 8 do 14 sati, a pregled prostora može se obaviti u isto vrijeme uz prethodnu najavu.

Zamjenik predsjednika Školskog odbora:

GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC 1

Krešimir Trojko, prof.